Anlage 1 (§§ 4 und 7)

Grundausbildung für rechtskundige Bedienstete und Amtsleiter

1. Ausbildungslehrgang – Ausbildungsgegenstände und Stundenausmaß

Ausbildungsgegenstände	**UE***
Bundes- und Landesverfassungsrecht, Behördenorganisation und Europarecht, Datenschutz	10
Gemeinderecht	12
Gemeindeabgabenrecht	12
Wahl- und Stimmrecht	8
Dienst-, Besoldungs- und Personalvertretungsrecht der Gemeindebediensteten	10
Grundzüge des Verwaltungsverfahrensrechts	14
Grundzüge des Finanz- und Haushaltsrechts, der Budgetgebarung und des Zahlungsvollzugs der Gemeinden	14
Gleichbehandlung	1
Bau- und Raumordnungsrecht oder Ausgewählte Bereiche der Gemeindeverwaltung	17
Gesamt	**98**

*Unterrichtseinheiten à 50 Minuten

2. Dienstprüfung

Grundlagen der Gemeindeverwaltung (Modul 1):

Bundes- und Landesverfassungsrecht, Behördenorganisation und Europarecht, Datenschutz

Gemeinderecht

Gemeindeabgabenrecht

Wahl- und Stimmrecht

Verwaltungsverfahrensrecht

Dienst-, Besoldungs- und Personalvertretungsrecht der Gemeindebediensteten

Fachgegenstände:

Grundzüge des Finanz- und Haushaltsrechts, der Budgetgebarung und des Zahlungsvollzugs der Gemeinden (Modul 2):

1. Gemeindehaushalt
2. Gemeindewirtschaft
3. Kassen- und Rechnungsführung
4. Finanzverfassung und Finanzausgleich

Bau- und Raumordnungsrecht (Modul 3):

1. Bau- und Raumordnungsrecht
2. Bauverfahren
3. Baurechtliche Nebengesetze
4. Tiroler Kanalisationsgesetz
5. Feuerpolizeiordnung
6. Zivil- und Katastrophenschutzrecht

Ausgewählte Bereiche der Gemeindeverwaltung, wobei Kenntnisse in folgenden Bereichen nachzuweisen sind (Modul 4):

1. Forstrecht und Tiroler Waldordnung
2. Melderecht
3. Landespolizeigesetz und Veranstaltungsrecht
4. Straßen- und Verkehrsrecht
5. Sozialrecht
6. Abfallwirtschaftsrecht
7. Agrargemeinschaften