

Anlage 2**Aufgaben der praktischen Prüfung (§ 9 Abs. 1 und 2)**

1.	Weiterführende Registereintragungen und Abfertigungen im Mahnverfahren
2.	Weiterführende Registereintragungen und Abfertigungen im Exekutionsverfahren
3.	Weiterführende Registereintragungen und Abfertigungen im Außerstreitverfahren
4.	Vorbereitung und Abfertigung einer Endverfügung und Erstellung der Strafkarte, elektronische Erfassung der Urteilsdaten
5.	Aufnahme eines Exekutionsantrages auf Grund von umfangreichen Angaben einer unvertretenen Partei
6.	Erstellung einer Gebührenberechnung
7.	Bestimmung einer Zeugengebühr nach dem Gebührenanspruchsgesetz
8.	Vornahme einer Unterschriftsbeglaubigung
9.	Prüfung von drei ADV-Registern auf vorschriftswidrige Eintragungen
10.	Durchführung eines Gebühreneinzugs unter Verwendung der hierfür vorgesehenen Bildschirmmaske
11.	Erlassung eines Zahlungsauftrages über die Poststraße
12.	Erstellung eines Vorlageberichtes zu einem Rechtsmittel
13.	Erstellung von Textbausteinen in der VJ
14.	Registereintragungen im Rahmen der Urteilsabfertigung
15.	Aufnahme von Verfahrenshilfeanträgen auf Grund von umfangreichen Angaben einer unvertretenen Partei
16.	Erstellung einer Reiserechnung